



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

П Р И К А З

06.09.2023 г.

№ 01-21/441

г. Анадырь

Об утверждении Порядка подготовки и проведения мониторинговых исследований готовности первоклассников к обучению в школе на территории Чукотского автономного округа в 2023/2024 учебном году

В целях проведения мониторинговых исследований готовности первоклассников к обучению в школе на территории Чукотского автономного округа в 2023/2024 учебном году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок подготовки и проведения мониторинговых исследований готовности первоклассников к обучению в школе на территории Чукотского автономного округа в 2023/2024 учебном году согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Отдел оценки и контроля качества образования Департамента образования и науки Чукотского автономного округа (Полякова Н.А.).

Врио начальника Департамента

А.Г. Боленков

**Порядок подготовки и проведения мониторинговых исследований
готовности первоклассников к обучению в школе на территории Чукотского
автономного округа в 2023/2024 учебном году**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок подготовки и проведения мониторинговых исследований готовности первоклассников к обучению в школе на территории Чукотского автономного округа в 2023/2024 учебном году (далее - Порядок) разработан в соответствии с пунктом 4 части 2 статьи 89 Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Порядок устанавливает единые требования к проведению мониторинговых исследований готовности первоклассников к обучению в школе на территории Чукотского автономного округа (далее - мониторинговые исследования), определяет функции и взаимодействие исполнителей.

1.3. Порядок распространяется на общеобразовательные организации Чукотского автономного округа независимо от их организационно-правовой формы.

1.4. Мониторинговые исследования проводятся в целях установления готовности первоклассников к обучению в школе и готовности к освоению образовательной программы начального общего образования.

Дополнительной целью исследования является получение информации о влиянии на состояние подготовки обучающихся отдельных факторов, характеризующих особенности процесса обучения (тип образовательной организации, тип и наполняемость класса, программа обучения, программы профессиональной подготовки, учитывающие психофизиологические особенности обучающихся и т.д.).

1.5. Организацию и координацию работ по проведению мониторинговых исследований осуществляют Департамент образования и науки Чукотского автономного округа (далее - Департамент), органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования и молодежной политики (далее - ОМС).

1.6. Организационно-технологическое сопровождение мониторинга осуществляет Отдел оценки и контроля качества образования Департамента (далее - Отдел оценки и контроля качества образования).

1.7. В целях организации и осуществления проверки заданий, подлежащих автоматизированной обработке в Отделе оценки и контроля качества образования с помощью автоматизированной информационной системы «Мониторинг качества знаний обучающихся» (далее – АИС «МКЗО»), Департамент утвердил персональный состав экспертной комиссии согласно приказу от 05.09.2023 № 01-21/438 «Об утверждении персонального состава экспертов для проведения проверок заданий мониторинговых исследований готовности первоклассников к обучению в школе на территории Чукотского автономного округа в 2023/2024 учебном году».

2. Организация и проведение мониторинга

2.1. В мониторинговых исследованиях принимают участие обучающиеся первых классов общеобразовательных организаций Чукотского автономного округа, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

2.2. Для проведения мониторинговых исследований используются контрольные измерительные материалы (далее – КИМ).

2.3. Мониторинговые исследования проводятся в общеобразовательных организациях - пунктах проведения мониторинга (далее - ППМ).

Решение об открытии ППМ на базе общеобразовательной организации принимается Департаментом при условии соответствия санитарно-гигиеническим требованиям и требованиям противопожарной безопасности.

2.4. Мониторинговые исследования проводятся в ППМ, созданных в общеобразовательных организациях, где обучаются участники, и в своих классах.

2.5. Обучающиеся должны быть ознакомлены с инструкцией по заполнению бланков ответов, разработанной в целях успешного выполнения заданий мониторинговых исследований.

2.6. Работы учащихся оцениваются согласно методическим рекомендациям.

2.7. Результаты мониторинговых исследований оформляются протоколами, утверждаются начальником Департамента и направляются общеобразовательным организациям для ознакомления для дальнейшей работы учителей и школьных психологов.

2.8. Повторные мониторинговые исследования для обучающихся, отсутствующих по уважительной причине, не проводятся.

3. Функции участников мониторинговых исследований.

3.1. Функции Департамента по организации и проведению мониторинговых исследований:

- осуществлять нормативное правовое обеспечение мониторинговых исследований в пределах своей компетенции;

- распределять функции исполнителей по организации и проведению мониторинговых исследований;

- определять количество общеобразовательных организаций, участвующих в мониторинговых исследованиях;

- создавать и определять функции экспертной комиссии;

- обеспечивать информирование участников образовательного процесса и общественности о работах по подготовке и проведению мониторинговых исследований посредством средств массовой информации и сайтов Департамента (www.edu87.ru и технической поддержки <http://tech2.edu87.ru>);

- обеспечивать и контролировать надлежащий порядок передачи, хранения и уничтожения документов и материалов мониторинговых исследований;

- осуществлять контроль за соблюдением региональных нормативных актов, регламентирующих организацию и проведение мониторинговых исследований;

- осуществлять контроль за формированием региональных баз данных;

- осуществлять контроль за соблюдением установленного порядка тиражирования КИМ и передачей материалов (ведомостей, протоколов, бланков ответов и др.) из Отдела оценки и контроля качества образования в ППМ и обратно;

осуществлять контроль за соблюдением информационной безопасности при проведении мониторинговых исследований.

3.2. Функции местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования и молодежной политики по организации и проведению мониторинга:

информировать подведомственные общеобразовательные организации, население о целях и задачах, ходе организации и проведения мониторингового исследования;

назначать и утверждать школьных координаторов, ответственных за проведение мониторинговых исследований, ответственных за ведение распределенных информационных баз данных муниципального уровня;

утверждать по представлению общеобразовательной организации персональный состав руководителей и организаторов ППМ;

осуществлять контроль за выполнением в срок сбор сведений, необходимых для представления в региональную базу данных мониторинговых исследований;

осуществлять совместно с руководителями ППМ подготовку сотрудников ППМ, знакомить педагогических работников с технологией и содержанием мониторинговых исследований;

получать и передавать в Отдел оценки и контроля качества образования Департамента по организации и проведению мониторинга запрашиваемую информацию;

обеспечить соблюдение процедуры проведения мониторинговых исследований.

3.3. Функции Отдела оценки и контроля качества образования Департамента (далее – Отдел оценки и контроля качества образования):

обеспечивать информационно-методическое, консультационное сопровождение процесса подготовки и проведения мониторинговых исследований;

обеспечивать непрерывную работу в режиме on-line Отдела оценки и контроля качества образования с руководителями ППМ по подготовке и проведению мониторинговых исследований;

организовывать обучение экспертов и других категорий лиц, участвующих в проведении мониторинга;

обеспечивать участников мониторинговых исследований информационной и справочной литературой, а также инструктивными и методическими материалами, связанными с его проведением;

разрабатывать инструктивные материалы по проведению мониторинговых исследований;

формировать информационные базы данных регионального уровня для проведения мониторинговых исследований;

проводить обработку бланков ответов и формировать протоколы результатов мониторинговых исследований;

своевременно передавать в ОМС, подведомственные общеобразовательные организации протоколы результатов мониторинговых исследований;

оказывать организационно-техническое содействие предметной комиссии.

3.4. Функции Государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Чукотского автономного округа «Чукотский институт развития образования и повышения квалификации» по организации и проведению мониторинговых исследований:

организовывать проверку заданий мониторинговых исследований учителями-экспертами;

разрабатывать форму и содержание итогового отчета о результатах проведения мониторинговых исследований и представлять аналитический отчет по итогам

результатов мониторинговых исследований в Департамент образования и науки Чукотского автономного округа.

3.5. Функции общеобразовательных организаций по проведению мониторинговых исследований:

назначать ответственных за ведение распределенных информационных баз данных школьного уровня;

формировать распределенные информационные базы данных общеобразовательной организации для проведения мониторинговых исследований;

организовывать своевременное ознакомление учителей и родителей (законных представителей) с нормативными правовыми документами, регламентирующими проведение мониторинговых исследований, с информацией о сроках и месте проведения;

проводить подготовку обучающихся к мониторинговым исследованиям, а также содействовать созданию благоприятного микроклимата среди участников образовательного процесса в период подготовки и проведения мониторинговых исследований;

осуществлять подготовку и размещение информационного стенда по вопросам организации и проведения мониторинговых исследований для участников образовательного процесса;

готовить ППМ к проведению мониторинговых исследований;

обеспечивать режим и условия работы пунктов проведения мониторинговых исследований;

возложить ответственность на технических сотрудников ППМ за информационную безопасность при тиражировании и сканировании, а также своевременную отправку материалов мониторинговых исследований в Отдел оценки и контроля качества образования.