

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Центр образования села Нешкан»

РАССМОТРЕНО:
на педагогическом совете
протокол № 2
от «01» 11 2016 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «ЦО с. Нешкан»

/С.М. Тонкова/

Приказ № 251

«01» 11 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о нормах профессиональной этики педагогов
Муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения «Центр образования села Нешкан»

1. Общие положения

1.1 Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Центр образования села Нешкан» (далее – МБОУ «ЦО с.Нешкан») разработано на основании:

- Конституции Российской Федерации,
- Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции",
- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",
- Указа Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 г. № 885 "Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих",
- Рекомендаций ЮНЕСКО "О положении учителей"
- Декларации профессиональной этики Всемирной организации учителей и преподавателей,
- Устава МБОУ «ЦО с.Нешкан».

1.2. Положение представляет собой свод общих принципов профессиональной этики и основных правил поведения педагогических работников МБОУ «ЦО с.Нешкан» при осуществлении педагогической деятельности, основанных на нравственных критериях и традициях, а также на международных стандартах и правилах педагогической деятельности, которым надлежит руководствоваться всем педагогическим работникам, независимо от занимаемой ими должности и который является профессионально-нравственным руководством.

1.3. *Профессионально-педагогическая этика* - система норм нравственной воспитанности педагогов организации, их профессиональных обязанностей по отношению к обучающимся, воспитанникам, их родителям (законным представителям), педагогическому коллективу, обществу.

1.4. Настоящее Положение служит целям:

- установления и обобщения нравственно-этических норм деятельности педагогических работников МБОУ «ЦО с.Нешкан» и их профессионального поведения и повышения эффективности выполнения должностных обязанностей;
- содействия укреплению авторитета и обеспечению единых норм поведения педагогических работников МБОУ «ЦО с.Нешкан»;
- регулирования профессионально-этических проблем во взаимоотношениях педагогических работников МБОУ «ЦО с.Нешкан», возникающих в процессе их совместной деятельности;
- воспитания высоконравственной личности педагогического работника, соответствующей нормам и принципам общечеловеческой и профессиональной морали.

1.5. Положение и внесение изменений или дополнений в него рассматривается на заседании Педагогического совета и утверждается приказом директора МБОУ «ЦО с.Нешкан».

2. Обязательства педагогических работников МБОУ «ЦО с.Нешкан» перед профессиональной деятельностью

2.1. В процессе своей профессиональной деятельности педагогические работники МБОУ «ЦО с.Нешкан» должны соблюдать следующие этические принципы (законность, объективность, компетентность, независимость)

2.2. Педагогические работники МБОУ «ЦО с.Нешкан» призваны:

- оправдывать доверие и уважение общества к своей профессиональной деятельности,
- исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне;
- осуществлять свою деятельность в пределах полномочий;
- соблюдать деловой стиль, опрятность, аккуратность и чувство меры во внешнем виде.

2.3. Соблюдение культуры речи.

2.4. В процессе своей профессиональной деятельности педагогические работники МБОУ «ЦО с.Нешкан» обязаны воздерживаться от:

- поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении педагогическим работником своих должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету организации;
- пренебрежительных отзывов о деятельности своей МБОУ «ЦО с.Нешкан» или проведения необоснованного сравнения с другими образовательными организациями.

2.5. Педагогическим работникам МБОУ «ЦО с.Нешкан» необходимо принимать необходимые меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации.

2.6. Во время занятий и любых официальных мероприятий не допускаются телефонные переговоры, звуковой сигнал мобильного телефона должен быть отключен.

2.7. При разрешении конфликтной ситуации, возникшей между педагогическими работниками МБОУ «ЦО с.Нешкан», приоритетным является учет интересов организации в целом.

2.8. Если педагогический работник не уверен в том, как действовать в сложной этической ситуации, он имеет право обратиться в Комиссию по профессиональной этике за разъяснением, в котором ему не может быть отказано.

2.9. Педагогический работник организации в процессе учебно-воспитательной деятельности должен активно сотрудничать с педагогами-психологами, социальным педагогом, врачами, родителями (законными представителями) для

развития личности и сохранения психического, психологического и физического здоровья воспитанников и обучающихся.

2.10. Педагогический работник не вправе выносить на обсуждение родителей, обучающихся, воспитанников, посторонних лиц конфиденциальную информацию с заседаний Педагогического совета, совещаний педагогических работников и т.д.

3. Обязательства педагогических работников Учреждения перед воспитанниками и обучающимися

3.1. Педагогические работники в процессе взаимодействия с воспитанниками, обучающимися:

- признают уникальность, индивидуальность и определенные личные потребности каждого;
- сами выбирают подходящий стиль общения, основанный на взаимном уважении;
- стараются обеспечить поддержку каждому для наилучшего раскрытия и применения его потенциала;
- выбирают такие методы работы, которые поощряют развитие самостоятельности, инициативности, ответственности, самоконтроля, самовоспитания, желания сотрудничать и помогать другим;
- при оценке поведения и достижений воспитанников, обучающихся стремятся укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать возможности совершенствования, повышать мотивацию обучения;
- проявляют толерантность;
- защищают их интересы и благосостояние;
- осуществляют должную заботу и обеспечивают конфиденциальность во всех делах, затрагивающих их интересы;
- применяют свою власть с соблюдением законодательных и моральных норм и состраданием;
- гарантируют, что особые отношения между ними не будут никогда использованы как идеологический или религиозный инструмент.

3.2. В процессе взаимодействия с воспитанниками, обучающимися педагогические работники обязаны воздерживаться от:

- навязывания им своих взглядов, убеждений и предпочтений;
- оценки их личности и личности их родителей (законных представителей);
- предвзятой и необъективной оценки их деятельности и поступков;
- предвзятой и необъективной оценки действий родителей (законных представителей);
- отказа от объяснения сложного материала, ссылаясь на личностные и психологические недостатки обучающихся, воспитанников, а также из-за отсутствия времени для объяснения (при действительном отсутствии времени необходимо оговорить время консультации, удобное для обеих сторон);

- требовать дополнительную плату за образовательные услуги (консультации, подготовку к олимпиадам и т.п.);
- проводить на учебных занятиях явную политическую или религиозную агитацию;
- употреблять алкогольные напитки накануне и во время исполнения должностных обязанностей;
- курить в помещениях и на территории организации.

4. Обязательства педагогических работников перед родителями (законными представителями) воспитанников, обучающихся

4.1. Педагогические работники должны быть ограждены от излишнего или неоправданного вмешательства родителей (законных представителей) воспитанников, обучающихся в вопросы, которые по своему характеру входят в их круг профессиональных обязанностей.

4.2. Педагогические работники в процессе взаимодействия родителями (законными представителями) воспитанников, обучающихся должны:

- проявлять внимательность, тактичность, доброжелательность, желание помочь;
- выслушивать объяснения или вопросы внимательно, не перебивая говорящего, проявляя доброжелательность и уважение к собеседнику;
- высказываться в корректной и убедительной форме; если требуется, спокойно, без раздражения повторять и разъяснять смысл сказанного;
- начинать общение с приветствия;
- разъяснить при необходимости требования действующего законодательства и локальных актов по обсуждаемому вопросу;
- принять решение по существу обращения (при недостатке полномочий сообщить координаты полномочного лица).

4.3. В процессе взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников, обучающихся педагогические работники не должны:

- проявлять раздражение и недовольство по отношению к ним;
- разглашать высказанное воспитанниками, обучающимися мнение о своих родителях (законных представителях);
- переносить свое отношение к родителям (законным представителям) на оценку личности и достижений их детей.

4.4. В случае конфликтного поведения со стороны родителей (законных представителей) обучающегося, воспитанника необходимо принять меры для того, чтобы снять его эмоциональное напряжение, а затем спокойно разъяснить ему порядок решения вопроса.

5. Обязательства педагогических работников перед коллегами

5.1. Педагогические работники в процессе взаимодействия с коллегами:

- поддерживают атмосферу коллегиальности, уважая их профессиональные мнения и убеждения; готовы предложить совет и помощь коллегам, находящимся в самом начале своего профессионального пути;
- помогают им в процессе взаимного оценивания, предусмотренного действующим законодательством и локальными актами организации;
- поддерживают и продвигают их интересы.

5.2. В процессе взаимодействия с коллегами педагогические работники обязаны воздерживаться от:

- пренебрежительных отзывов о работе других педагогических работников организации или проведения необоснованного сравнения их работы со своей;
- предвзятого и необъективного отношения к коллегам;
- обсуждения их недостатков и личной жизни.

6. Обязательства педагогических работников перед администрацией

6.1. Педагогические работники выполняют указания администрации и имеют право подвергнуть их сомнению в порядке, установленном действующим законодательством.

6.2. Педагогические работники имеют право получать от администрации информацию, имеющую значение для работы.

7. Обязательства администрации перед педагогическими работниками.

7.1. Быть для других педагогических работников образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

7.2. Делать все возможное для полного раскрытия способностей и умений каждого педагогического работника.

7.3. Представителям администрации следует:

- формировать установки на сознательное соблюдение норм настоящего Положения;
- быть примером неукоснительного соблюдения принципов и норм настоящего Положения;
- помогать педагогическим работникам словом и делом, оказывать морально-психологическую помощь и поддержку, вникать в запросы и нужды;
- регулировать взаимоотношения в коллективе на основе принципов и норм профессиональной этики;

7.4. Представитель администрации не имеет морального права:

- перекладывать свою ответственность на подчиненных;
- использовать служебное положение в личных интересах;
- проявлять формализм, высокомерие, грубость;

умышленно использовать свои должностные полномочия и преимущества вопреки интересам долга, исходя из корыстной личной заинтересованности.

7.5. Представители администрации не имеют право:

требовать или собирать информацию о личной жизни учителя, не связанной с выполнением им своих трудовых обязанностей;

скрывать информацию, которая может повлиять на работу педагогического работника и качество его труда.