

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Центр образования села Нешкан»



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ «ЦО с. Нешкан»
/С.М. Тонкова/
Приказ № 115
от «29» августа 2018 г.

ПЛАН
работы Методического объединения классных
руководителей на 2018-2019 учебный год

Нешкан
2018

Тема работы методического объединения: *«Современные образовательные технологии и методики в воспитательной системе классного руководителя в условиях реализации ФГОС».*

Цель: повышение уровня профессионального мастерства классных руководителей в организации воспитательного процесса.

Задачи:

- ✓ Совершенствование профессиональной компетентности классных руководителей;
- ✓ Формирование у классных руководителей теоретической и практической базы для моделирования системы воспитания в классе;
- ✓ Изучение, обобщение и распространение положительного опыта воспитательной работы;
- ✓ Содействие становлению и развитию системы воспитательной работы классных коллективов.

Формы работы методического объединения:

1. Круглый стол
2. Творческая мастерская
3. Обучающий семинар
4. Открытые классные часы и мероприятия
5. Консультации и тренинги
6. Взаимопосещение классных часов и мероприятий
7. Изучение и обсуждение документов, передового педагогического опыта
8. Творческие отчеты классных руководителей

Ожидаемый результат: повышение методической культуры классных руководителей и, как следствие, повышение уровня воспитанности учащихся.

Функции МО классных руководителей

№	Функция	Сроки
	Методическая	
1	Создание портфеля классного руководителя: ✓ диагностический материал; ✓ протоколы родительских собраний; ✓ методические материалы; ✓ банк воспитательных мероприятий.	в течение года
2	Участие в конкурсах профессионального мастерства	в течение года
3	Участие в конкурсе методических разработок	в течение года

4	Мониторинг деятельности классных руководителей, уровня воспитанности обучающихся	1 раз в полугодие
Организационно - координационная		
1	Совместная деятельность классного руководителя с воспитательной службой, библиотекой и предметными МО по изучению развития личности в классном коллективе	в течение года
Инновационная		
1	Включение информационных технологий в воспитательный процесс	в течение года
2	Публикация в СМИ, пополнение школьного сайта	в течение года

Руководитель МО классных руководителей ведет следующую документацию:

- ✓ список членов МО;
- ✓ годовой план работы МО;
- ✓ протоколы заседаний МО;
- ✓ аналитические материалы по итогам проведенных мероприятий, тематического административного контроля (справки, приказы и т.д.)
- ✓ инструктивно-методические документы, касающиеся воспитательной работы в классных коллективах и деятельности классных руководителей;
- ✓ материалы «Методической копилки» классных руководителей

Обязанности классного руководителя

Роль классного руководителя представляет собой управление ресурсами общеобразовательного учреждения и окружающей среды для реализации задач воспитания учащихся вверенного ему класса. Ответственность классного руководителя школы охватывает различные стороны жизнедеятельности воспитанников и может быть выражена в инвариантном и вариативном компонентах.

Инвариантный компонент деятельности классного руководителя включает:

- ✓ *обеспечение жизни и здоровья учащихся* (контроль за посещаемостью школы учащимися класса; контроль причин пропусков; информированность о состоянии здоровья учащихся класса; ведение документации о заболеваемости учащихся; работа с листком здоровья в классном журнале; комплекс мер по охране и укреплению здоровья, разрабатываемый и реализуемый совместно с врачом и родителями; вовлечение учащихся в занятия физкультурной и спортивной деятельностью; охват учащихся

горячим питанием; проведение инструктажей и ведение документации по технике безопасности);

- ✓ *обеспечение позитивных межличностных отношений* между учащимися и между учащимися и учителями (информированность о межличностных взаимоотношениях в классе, о характере взаимоотношений между учащимися класса и учителями, ведущими занятия; проведение диагностики межличностных отношений; оперативное регулирование возникающих противоречий; определение задач оптимизации психологического климата в классе; выявление учащихся, имеющих проблемы в сфере межличностных отношений; привлечение специалистов психолого-педагогической службы для решения имеющихся проблем);
- ✓ *содействие освоению школьниками образовательных программ* (информированность об особенностях содержания образования, предусмотренного учебным планом, о проблемах и перспективах реализации образовательной программы в ученическом классе; координация деятельности учителей - предметников и родителей; прогнозирование и мониторинг успеваемости; содействие в разработке и реализации индивидуальных траекторий образования; планирование и реализация работы с одаренными, с неуспевающими учащимися);
- ✓ *воспитание патриотических чувств, формирование опыта гражданско-правового поведения, развитие социальной компетентности учащихся* (разработка годового цикла мероприятий, содействующих воспитанию патриотизма и гражданственности, расширяющих правовую и социальную компетенцию учащихся; содействие в формировании опыта гражданского поведения в процессе ученического самоуправления; поддержка в ученическом самоуправлении высоких эталонов; планомерное развитие ученического самоуправления на основе исходного состояния дел в классном коллективе; осуществление договорных начал во взаимодействии классного руководителя и учащихся).

Вариативный компонент деятельности классного руководителя:

- ✓ *программирование воспитательной работы с классом* (комплексное изучение состояния, проблем и определение перспектив в воспитании, обучении и развитии учащихся класса; качественное и обоснованное целеполагание, программирование и планирование работы с классом; ведение отчетной документации; осуществление мониторинга эффективности собственной деятельности; организация участия учащихся в конкурсах и соревнованиях городского, областного и Всероссийского уровня в соответствии с профильной - системообразующей деятельностью класса);

✓ *профилактическая работа* (определение учащихся, вызывающих наибольшее опасение как потенциальные нарушители дисциплины; разработка и реализация комплекса профилактических мер, согласованного с социальным педагогом, психологом, администрацией школы, родительским комитетом; привлечение к профилактическим мероприятиям широкого круга участников, возможностей различных организаций).

В качестве ресурсов обеспечивающих воспитание учащихся могут рассматриваться:

- деятельность педагогов, педагогических коллективов, воспитательных организаций,
- программы воспитания, воспитательные технологии, методическое обеспечение воспитательной деятельности,
- сотрудничество с родителями учащихся, семьями школьников,
- СМИ, деятельность социальных организаций, учреждений культуры,
- социально значимая деятельность самих воспитанников, их общественная самоорганизация.

Сведения о классных руководителях

№	Класс	ФИО	Образование	Учебное заведение, год окончания,	Квалификация по диплому
1	1	Выквыло Анна Валерьевна	среднее специальное	Анадырское педагогическое училище народностей Севера, АК № 0311942, 2000 г.	Учитель начальных классов
2	2	Нетепкыр Елена Юрьевна	среднее специальное	Чукотский многопрофильный колледж, г. Анадырь, АК № 1140561, 2004 г.	Учитель начальных классов с дополнительной подготовкой в области математики и информатики
3	3	Выквыло Людмила Валерьевна	среднее специальное	Чукотский многопрофильный колледж, г. Анадырь, АК № 1221045, 2001 г.	Учитель начальных классов с дополнительной подготовкой в области музыки
4	4	Таэт Эмилия Сергеевна	среднее специальное	Чукотский многопрофильный колледж, г. Анадырь, 2007 г.	Учитель начальных классов с дополнительной подготовкой в области

					информатики
5	3-5 К	Чучина Светлана Адольфовна	среднее специальное	Анадырское педагогическое училище народностей Севера, АК № 0405733, 2002 г.	Учитель начальных классов с дополнительной подготовкой в области чукотского языка и литературы
6	5	Болганов Виталий Данилович	высшее	Абаканский государственный педагогический институт, г. Абакан, ЭВ № 306313, 1996 г.	Учитель русского языка и литературы
7	6	Рыспаева Алевтина Алексеевна	высшее	Горно-Алтайский государственный педагогический институт, БВС 0452646, 1998 г.	Учитель средней школы по специальности «немецкий, английский языки»
8	7	Низамутдинова Светлана Ирековна	высшее	Общество с ограниченной ответственностью «Национальная академия современных технологий», № 16-00248, 2016 г.	Учитель технологии
9	8	Пытко Ирина Игоревна	среднее специальное	Чукотский многопрофильный колледж, 2011 г.	Учитель родного языка и литературы
10	9	Непомнящий Валерий Юрьевич	высшее	Южно-Сахалинский государственный педагогический институт, г. Южно-Сахалинск, 1982 г.	Учитель биологии и химии
11	6-9 к	Матасов Дмитрий Георгиевич	высшее	Восточно- Казахстанский государственный университет, г. Усть-Каменогорск, ЖБ-П № 0157138	Учитель географии

ПЛАН
работы методического объединения классных руководителей
МБОУ «Центр образования с. Нешкан»
на 2018-2019 учебный год

№	Тема	Содержание	Ответственные
Заседание № 1 – август			
1	Планирование и организация методической работы классных руководителей на 2018-2019 учебный год	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы МО за 2017-2018 учебный год. 2. Утверждение плана работы МО классных руководителей на 2018-2019 учебный год. 3. Утверждение тем самообразования класс. рук. 4. Рекомендации по составлению плана классного руководителя. 5. Формирование ученического актива и самоуправления. 6. Проведение классных часов «1 сентября – День Знаний» 7. Проведение мероприятий, посвященных 65-летию образования ЦО. 8. Мероприятия, посвященные Году родных языков в России. 	Руководитель МО Классные руководители, Тортомашева И.И., зам. директора по УВР, Пытко И.И., педагог-организатор
Заседание № 2 – ноябрь			
2	Новые технологии воспитания и социализации школьников в условиях реализации ФГОС, реализация проектной деятельности в работе классного руководителя	<ol style="list-style-type: none"> 1. Использование ИКТ в воспитательной работе. 2. Проектный метод как средство воспитания в условиях ФГОС. 3. Теоретические основы проектирования. 4. Организация работы классных руководителей по реализации проектов социальной направленности. 5. Обмен опытом. 	Руководитель МО, классные руководители, Тортомашева И.И., зам. директора по УВР
Заседание № 3 - март			
3	Роль классного руководителя в работе с семьёй	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внеурочная деятельность как цель совместных усилий школы и семьи. 2. Учитель и ученик: система взаимоотношений. Модели общения 	Руководитель МО, классные руководители,

		<p>педагога с обучающимися.</p> <p>3. Учитель и родители: система взаимоотношений. Психолого-педагогические правила и способы установления контактов с семьей.</p> <p>4. Диагностика процесса взаимодействия семьи и школы</p>	<p>Матасов Д.Г., педагог-психолог, Низамутдинова С.И., социальный педагог, Пытко И.И., педагог-организатор</p>
Заседание № 4 - май			
4	Подведение итогов МО за год	<p>1. Анализ работы МО за 2018-2019 учебный год.</p> <p>2. Отчеты о проделанной работе МО.</p> <p>3. Отчеты классных руководителей.</p> <p>4. Организация летнего отдыха детей.</p> <p>5. Планирование работы на 2019 – 2020 учебный год.</p> <p>6. Результаты диагностических исследований в классных коллективах. Диагностика воспитанности классного коллектив</p>	<p>Руководитель МО, классные руководители, Тортомашева И.И., зам. директора по УВР, Матасов Д.Г., педагог-психолог</p>

Руководитель МО: _____ /Пытко И.И./

**Темы самообразования классных руководителей
на 2018-2019 учебный год**

Класс	Классный руководитель	Тема
1	Выквыло Анна Валерьевна	
2	Нетепкыр Елена Юрьевна	
3	Выквыло Людмила Валерьевна	
4	Таёт Эмилия Сергеевна	
2-4 К	Чучина Светлана Адольфовна	
5	Болганов Виталий Данилович	
6	Рыспаева Алевтина Алексеевна	
7	Низамутдинова Светлана Ирековна	
8	Пытко Ирина Игоревна	
9	Непомнящий Валерий Юрьевич	
5-9 К	Матасов Дмитрий Георгиевич	