

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Центр образования села Нешкан



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ «ЦО с. Нешкан»
/С.М. Тонкова/
«29» августа 2019 г.

**ПЛАН РАБОТЫ
ПО РЕАЛИЗАЦИИ КОНЦЕПЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ РУССКОГО ЯЗЫКА И ЛИТЕРАТУРЫ
НА 2019-2020 УЧЕБНЫЙ ГОД**

| № п/п | Мероприятия | Сроки выполнения | Результат выполнения | Ответственные |
|---|--|-------------------------|------------------------------------|-------------------------------------|
| <i>1. Работа с педагогическими кадрами</i> | | | | |
| 1.1. | Организация участия педагогических работников предметной области «Филология» образовательной организации в курсах повышения квалификации | в течение учебного года | количество учителей, прошедших КПК | администрация |
| 1.2. | Организация выступлений учителей гуманитарного цикла на семинарах, педагогических советах, методических объединениях по вопросам проведения работы филологической направленности с учащимися образовательной организации | в течение учебного года | количество выступлений | руководитель МО |
| 1.3. | Участие педагогических работников гуманитарного цикла в педагогических конференциях. | по графику | количество выступлений | руководитель МО |
| 1.4. | Оказание методической помощи педагогическим работникам предметной области «Филология» по актуальным вопросам обучения | в течение учебного года | методические рекомендации | руководитель МО |
| 1.5. | Проведение пробного устного собеседования по русскому языку в форме ОГЭ для 9 класса | ноябрь 2019 г. | приказ об итогах | заместитель директора по УВР |
| 1.6. | Проведение пробного экзамена по русскому языку в форме ОГЭ для 9 класса | март-апрель 2020 г. | итоги | учитель русского языка и литературы |
| 1.7. | Публикация методических разработок учителей гуманитарного цикла на сайте образовательной организации и других Интернет ресурсах | в течение учебного года | публикации в сети Интернет | администрация, руководитель МО |

| | | | | |
|---------------------------------|--|-----------------------------------|--|---|
| 1.8. | Публикации материалов учителей гуманитарного цикла в средствах массовой информации | в течение учебного года | статьи, репортажи в СМИ | администрация, руководитель МО |
| 1.9. | Проведение заседания МО для учителей-предметников: «Современный урок в рамках реализации ФГОС» | ноябрь 2019 г. | количество учителей-участников | руководитель МО |
| 1.10. | Организация деятельности творческих групп учителей русского языка и литературы: «Подготовка к ОГЭ по русскому языку: теория и практика». | в течение учебного года | методические рекомендации | руководитель МО, учителя-предметники |
| 1.11. | Участие педагогов гуманитарного цикла в школьном конкурсе портфолио учителей. | январь-февраль учебного года | количество участников, результат участия | заместитель директора по НМР, руководитель МО |
| 2. Работа с обучающимися | | | | |
| 2.1. | Организация и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников, в т.ч. по русскому языку | сентябрь 2019 г.- октябрь 2019 г. | количество участников, результат участия | заместитель директора по УВР |
| 2.2. | Организация участия обучающихся в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников по русскому языку и литературе | в течение учебного года | количество участников, результат участия | заместитель директора по УВР |
| 2.3. | Организация участия обучающихся школы в окружных интеллектуальных конкурсах филологической направленности | в течение учебного года | количество участников, результат участия | заместитель директора по УВР |
| 2.4. | Организация участия в муниципальном конкурсе «Северный край», Мастер слова», «Конкурс сочинений», «Живая классика» и т.д. | По графику | количество участников, результат участия | заместитель директора по НМР, педагог-организатор |
| 2.5. | Организация и проведение муниципального этапа Всероссийского конкурса сочинений. | октябрь-ноябрь 2019 г. | Количество участников, Результат участия | учителя русского языка и литературы |
| 2.6. | Организация участия обучающихся в мероприятиях научно-исследовательской и проектной деятельности гуманитарной направленности различного уровня (регионального, всероссийского) | в течение учебного года | количество участников, результат участия | заместитель директора по МР, педагог-организатор |
| 2.7. | Организация участия обучающихся 5-8 классов в Окружной дистанционной олимпиаде, в т.ч. по русскому языку и литературе | январь – март 2020 г. | количество участников, результат участия | заместитель директора по НМР, руководитель МО |
| 2.8. | Организация работы по подготовке выпускников 9 классов к прохождению государственной итоговой аттестации | в течение учебного года | результаты ОГЭ | заместитель директора, учителя-предметники |

| | | | | |
|---|---|-----------------------------------|---------------------------------|--|
| 2.9. | Организация и проведение факультативных курсов в рамках подготовки к ОГЭ. | в течение учебного года | рабочие программы | учителя - предметники |
| 2.10. | Предметная неделя по русскому языку и литературе | январь 2020 г. | план мероприятий | руководитель МО, учителя русского языка и литературы, учителя начальных классов |
| 2.11. | Своевременное пополнение на школьном сервере образовательной организации банка творческих работ (образцов проектов, рефератов и др.), выполненных обучающимися в ходе учебной и внеучебной деятельности. | в течение 2019-2020 учебного года | банк работ на сервере ОО | ответственный за ведение сайта, учителя русского языка и литературы, учителя начальных классов |
| 2.12. | Организация участия в ВПР (исследованиях качества знаний обучающихся) по русскому языку для обучающихся, осваивающих основные образовательные программы начального общего, основного общего образования на уровне муниципального образования. | в течение учебного года | результаты ВПР | заместитель директора по УВР |
| 3. Совершенствование системы достижения метапредметных результатов освоения основной образовательной программы на основе актуализации филологической составляющей общего образования | | | | |
| 3.1 | Разработка и реализация программ внеурочной деятельности филологической направленности для обучающихся, осваивающих основные образовательные программы начального общего и основного общего образования в рамках ФГОС | в течение учебного года | количество программ | учителя-предметники, учителя начальных классов, руководители кружков |
| 3.2 | Участие в цикле дистанционных вебинаров, семинаров, конференций по повышению качества образования учащихся | январь-апрель 2020 г. | сертификаты, дипломы участников | руководитель МО |
| 3.3 | Участие в мероприятиях по развитию педагогов в конкурсах, акциях | в течение учебного года | сертификаты, дипломы участников | руководитель МО |
| 4. Контроль реализации Плана | | | | |
| 4.1 | Предоставление отчетности о выполнении Плана по повышению качества филологического образования | май 2020 г. | отчет | Заместитель директора по УМ и КР |

| | | | | |
|-----|---|---------------------------------|-------|--|
| 4.2 | Размещение информации о ходе реализации Плана мероприятий по реализации Концепции преподавания русского языка и литературы в 2019-2020 учебном году на сайте МБОУ «ЦО с.Нешкан» | декабрь 2019 г., май 2020 г. | отчет | Заместитель директора по УМ и КР |
|-----|---|---------------------------------|-------|--|